



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Комунальної
установи «Новопокровський
інклюзивно-ресурсний центр»
Новопокровської селищної ради
Чугуївського району Харківської
області

01 січня 2026 року № 2

РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ

**Комунальної установи
«Новопокровський інклюзивно-ресурсний центр»
Новопокровської селищної ради
Чугуївського району Харківської області
на 2026 рік**

№ п/п	Захід	Відповідальний	Партнери	Індикатори виконання	Термін виконання	Примітки
I. Організаційна робота						
1	Розроблення внутрішніх організаційних документів (посадових інструкцій працівників ІРЦ, Правил внутрішнього трудового розпорядку та ін.,)	директор		Правила внутрішнього трудового розпорядку розроблені, фахівці та працівники ІРЦ ознайомлені	до 05.01.2026	
2	Здійснити заходи щодо своєчасного забезпечення вакантних посад педагогічними працівниками.	директор	Чугуївська філія Харківського обласного центру зайнятості		За потреби	
3	Забезпечити виконання заходів щодо підготовки матеріально-технічної бази закладу до нового навчального року та створення належних санітарно-гігієнічних умов в установі.	директор	відділ освіти, культури, спорту та молоді Новопокровської селищної ради		до 10.08.2026	
4	Складання річних планів, графіків роботи, звітів фахівців КУ «Новопокровський ІРЦ»	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ		плани роботи, графіки, звіти	до 10.01.2026р	
5	Затвердження річного плану роботи	директор ІРЦ			до 15.01.2026	
6	Підготовка звіту про роботу ІРЦ за 2025 рік	директор ІРЦ			до 15.01.2026	
7	Забезпечення роботи ІРЦ відповідно до Положення (організація проведення комплексної оцінки розвитку дитини, надання психолого-педагогічного супроводу, консультування, тощо)	директор ІРЦ	Новопокровська селищна рада, відділ освіти, культури, спорту та молоді Новопокровської селищної ради	Проведення КО, надання консультацій, супровід дітей з ООП, проведення корекційно-розвиткових занять та інше	протягом року	

8	Забезпечити контроль за організацією медичних оглядів як педагогічних так і інших працівників установи	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ, працівники			до 01.03.2026, до 01.09.2026р	
9	Закупівля матеріалів для діяльності працівників центру	відділ освіти, культури, спорту та молоді Новопокровськ оїселищної ради, директор ІРЦ			протягом року	
10	Складання плану роботи на місяць.	фахівці (консультанти) ІРЦ		ведення щомісячних планів роботи	остання п'ятниця місяця	
11	Щотижневе планування діяльності.	фахівці (консультанти) ІРЦ		ведення щотижневих графіків роботи	щотижня, щоп'ятниці	
12	Взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, закладами охорони здоров'я, закладами (установами) соціального захисту населення, службами у справах дітей, громадськими організаціями тощо.	директор	заклади освіти, установи, підприємства, служби	надання консультацій	протягом року	

II. Інформаційно-аналітична діяльність

1	Ведення реєстру заяв батьків (одного з батьків) або законних представників дітей потребами на комплексну оцінку, визначення часу та дати її проведення, перевірка усіх необхідних документів.	директор, відповідальний фахівець ІРЦ	Батьки або законні представники	журнали та реєстр в електронному та паперовому вигляді	постійно	
2	Ведення реєстру дітей в «АС -ІРЦ», які пройшли комплексну оцінку і перебувають на обліку в ІРЦ.	директор, відповідальний фахівець (консультант) ІРЦ		журнал та реєстр в електронному вигляді та паперовому вигляді	постійно	

3	Ведення реєстру фахівців, які надають психолого-педагогічні, корекційно-розвиткові послуги особам з особливими освітніми потребами.	директор ІРЦ, відповідальний фахівець (консультант) ІРЦ		наявність реєстру	постійно	
4	Ведення реєстру закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття освіти.	директор ІРЦ, відповідальний фахівець (консультант) ІРЦ		наявність реєстру	постійно	
5	Ведення журналу обліку висновків про проведення комплексної оцінки.	директор ІРЦ, відповідальний фахівець (консультант) ІРЦ		наявність журналу	постійно	
6	Ведення журналу обліку проведених корекційно-розвиткових занять з особами.	директор ІРЦ, відповідальний фахівець (консультант) ІРЦ		наявність журналу	постійно	
7	Ведення особових справ осіб, які пройшли комплексну оцінку.	директор ІРЦ, відповідальний фахівець (консультант) ІРЦ		особові справи дітей	постійно	
8	Ведення журналу обліку консультацій фахівців (консультантів) ІРЦ	фахівці (консультанти) ІРЦ			постійно	
9	Оформлення результатів комплексної оцінки розвитку осіб у висновку ІРЦ – в електронному та друкованому вигляді. Ознайомлення з результатами та надання висновку батькам/одному з батьків або законним представникам особи.	директор, відповідальний фахівець (консультант) ІРЦ		журнал ведеться в електронному вигляді та в паперовому вигляді	протягом 10 робочих днів з дати проведення оцінки	
10	Підготовка та написання звіту про результати надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг.	фахівці (консультанти) ІРЦ		звіти до 25.06.2026 до 25.12.2026.	для дітей шкільного віку-двічі на рік; для дітей дошкільного віку – раз в квартал; за вимогою	

11	Висвітлення діяльності ІРЦ в засобах масової інформації, в соціальних мережах (сайт установи, Фейсбук).	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ		публікації в ЗМІ	постійно	
III. Експертно-діагностична діяльність						
1	Розробка графіку виїзних засідань (за потреби)	директор, фахівці (консультант) ІРЦ	адміністрація закладів освіти, батьки	графік виїзних заходів	протягом року	
2	Первинний прийом батьків	директор, фахівець (консультант) ІРЦ		визначення часу та дати проведення КО	згідно графіком роботи ІРЦ	
3	Участь у проведенні комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи, у тому числі повторної, та здійснення системного кваліфікованого супроводу осіб у разі встановлення у них особливих освітніх потреб.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	керівництво закладів освіти та батьки, або законні представник и особи	висновки про проходженн я КО	протягом року	
4	Оцінка фізичного розвитку дитини з метою визначення рівня її загального розвитку, відповідності віковим нормам, розвитку дрібної моторики, способу пересування тощо, а також його впливу на фізичну та рухливу активність особи, її освітню діяльність.	фахівець (консультант) ІРЦ (вчитель- реабілітолог)		результати вивчення фізичного розвитку	згідно графіку	
5	Оцінка мовленнєвого розвитку дитини з метою визначення рівня розвитку та використання вербальної/невербальної мови, наявності мовленнєвого порушення та його структури, а також його впливу на опанування навчальних програм, розвиток комунікативних навичок тощо.	фахівець (консультант) ІРЦ (вчитель- логопед)		результати вивчення мовленнєво го розвитку	згідно графіку	

6	Оцінка когнітивної сфери дитини з метою визначення метою визначення рівня сформованості таких пізнавальних процесів, як сприймання, пам'ять, мислення, уява, увага, а також їх впливу на освітню діяльність.	фахівці (консультанти) ІРЦ (практичні психологи)		результат и вивчення когнітивної сфери	згідно графіку	
7	Оцінка емоційно-вольової сфери та поведінки особи проводиться з метою виявлення її здатності до вольового зусилля, схильностей до проявів девіантної поведінки та її причин, психологічного стану особи, а також їх впливу на освітню діяльність.	фахівці (консультанти) ІРЦ (практичні психологи)		результати вивчення емоційно- вольової сфери	згідно графіку	
8	Оцінка освітньої діяльності дитини проводиться за всіма напрямками з урахуванням критеріїв формування вмінь та навичок, впливу встановлених особливих освітніх потреб на рівень сформованості знань, умінь, навичок відповідно до вікових особливостей особи, у тому числі оцінка умінь, навичок, інтересів, важливих для вибору професії (для осіб з особливими освітніми потребами, які здобуватимуть професійну (професійно-технічну), фахову передвищу, вищу освіту).	фахівець (консультант) ІРЦ (вчитель- дефектолог)		результати вивчення освітньої діяльності	згідно графіку	
9	Засідання фахівців з метою узагальнення результатів комплексної оцінки та розробки висновку про комплексну оцінку та рекомендацій.	фахівці (консультанти) ІРЦ		оформлення висновку про проходженн я КО	протягом року	

10	Надання батькам/одному з батьків або законним представникам дитини висновку про проходження КО та рекомендацій.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ		висновок про проходження КО	після проведення КО та обробки результатів	
IV. Надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг						
1	Проведення індивідуальних корекційно-розвиткових занять з особами з особливими потребами	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ		за графіком	протягом року	
2.	Проведення групових корекційно-розвиткових занять з дітьми з ООП. Групове логопедичне заняття «Валентинки». Групове заняття «Давай разом!» з дітьми з ООП, направлено на розвиток комунікативних навичок та навичок саморегуляції. Групове заняття «Великодній кошик радості». Групове заняття до дня Матері «Серце для матері». Групове заняття до «Дня матері», направлено на розвиток дрібної моторики, творчого самовираження, зв'язного висловлювання. Групове заняття: «Мати, батько, я - щаслива сім'я». «Світ дитинства» (до Всесвітнього Дня захисту дітей)	фахівці (консультанти) ІРЦ Юхно Е.Р. Петіна Н.Ю. Юхно Е.Р. Юхно Е.Р. Петіна Н.Ю. Єрмола Г.П. Єрмола Г.П.	батьки		лютий лютий квітень травень травень червень червень	

	Групове заняття до Дня Незалежності України «Моя країна – кольорова та єдина».	Юхно Е.Р.			серпень	
	Проведення групового заняття до «Дня дефектолога» направлено на розвиток соціальної взаємодії та співпраці.	Петіна Н.Ю.			жовтень	
	Групове заняття «Магія мовлення».	Юхно Е.Р.			листопад	
	Підготовка до виставки творчих робіт до «Всесвітнього дня дитини».	Петіна Н.Ю.			листопад	
	Групове логопедичне заняття «Зимові візерунки».	Юхно Е.Р.			грудень	
	Проведення групового заняття до «Дня Святого Миколая».	фахівці (консультанти) ІРЦ			грудень	
	Новорічне свято для дітей.	фахівці (консультанти) ІРЦ			грудень	

V. Психолого-педагогічний супровід

1	Участь у засіданнях команд психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та дошкільної освіти.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	заклади освіти	участь у засіданні КППС дитини з ООП, моніторинг динаміки розвитку дитини	протягом року: грудень-січень, травень, вересень, та у разі потреби	
2	Моніторинг динаміки розвитку особи шляхом взаємодії з батьками (одним з батьків) або законним представником дитини з ООП та	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	заклади освіти	результати моніторингу, виконання ІПР	за запитом	

	зкладами освіти, в яких вони навчаються.					
VI. Методична підтримка інклюзивного навчання						
1	Надання методичної допомоги щодо складання, виконання та коригування ППР.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	ЗЗСО, ЗДО		протягом року, під час участі у засіданнях КППС	
2	Проведення засідань фахівців (консультантів) ІРЦ щодо вивчення, обговорення організації роботи з особами з ООП.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ			протягом року	
3	Надання методичної допомоги педагогічним працівникам ЗЗСО (заклади загальної середньої освіти), батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з особливими освітніми потребами щодо особливостей розвитку дітей, організації інклюзивного навчання, надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дітям.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	ЗЗСО, батьки		протягом року	
4	Розроблення методичних матеріалів на допомогу закладам (нормативно-правова база, програми навчання, методичні матеріали для фахівців, порадики для батьків).	фахівці (консультанти) ІРЦ		методичні матеріали	постійно	
VII. Інформаційно-просвітницька діяльність						
1	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для педагогічних працівників, команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої та	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	заклади освіти Новопокровської, Малинівської та Пролісенської селищних рад.	висвітлення заходів у соціальних мережах	постійно	

2	<p>дошкільної освіти : конференції;</p> <ul style="list-style-type: none"> • семінари; • засідання за круглим столом; • тренінги; • майстер-класи. <p>Семінар для класних керівників інклюзивних класів «Підтримка дітей з ООП: інструменти та ресурси для класних керівників».</p> <p>Семінар для асистентів вчителя/вихователя «Взаємодія закладу освіти та батьків</p> <p>Вебінар для педагогічних працівників ЗЗСО «Зміни у законодавстві: нові орієнтири для команд психолого-педагогічного супроводу».</p> <p>Вебінар «Психолого-педагогічний супровід дітей із ООП: чіткі ролі, спільні цілі, ефективні рішення»</p>	<p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p> <p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p> <p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p> <p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p>			<p>березень</p> <p>жовтень</p> <p>березень</p> <p>жовтень</p>	
3	<p>Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для батьків дітей з ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тренінгів; • майстер-класів; • практичних семінарів; • круглих столів; • всеобучів. <p>Школа батьків «Сексуальне виховання дитини з ООП»</p>	<p>Петіна Н.Ю.</p>		<p>висвітлення інформації про проведення заходу у ЗМІ</p>	<p>березень</p>	

	<p>«Школа батьків»: - «Початок навчального року» - Інформаційна кав'ярня: Основна діяльність інклюзивно-ресурсного центру. - Майстер-клас «Янгол-охоронець».</p> <p>Проведення заходу для батьків дітей з ООП «Ресурс батьків як умова успішного розвитку дитини з ООП»</p>	<p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p> <p>Петіна Н.Ю.</p>			<p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>листопад</p> <p>грудень</p> <p>грудень</p>	
4	<p>Проведення тематичних засідань з фахівцями ІРЦ:</p> <p>Проведення засідань фахівців (консультантів) ІРЦ з метою обговорення роботи з особами з ООП.</p> <p>Участь фахівців (консультантів) ІРЦ у засіданнях з метою обговорення результатів проведення комплексної оцінки розвитку дітей.</p> <p>Проведення з фахівцями ІРЦ заняття «Профілактика професійного вигорання: інструменти відновлення ресурсу»</p>	<p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p> <p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p> <p>фахівець (консультант) ІРЦ практичний психолог</p>			<p>постійно</p> <p>постійно</p> <p>червень</p>	
5	<p>Висвітлення діяльності ІРЦ в засобах масової інформації. Ведення сторінки у Facebook</p> <p>Тематичні статті: Просвітницька інформація до Міжнародного дня</p>	<p>фахівці (консультанти) ІРЦ</p> <p>Петіна Н.Ю.</p>			<p>протягом року</p> <p>листопад</p>	

дефектолога. «Разом долаємо труднощі. Поради дефектолога».	Петіна Н.Ю.			квітень	
Інформація до Всесвітнього дня поширення інформації про аутизм.	Петіна Н.Ю.			листопад (до Всесвітнього дня логопеда)	
Інформація до Дня логопеда	Юхно Е.Р.			квітень	
Інформація до Дня психолога	Кабанова Т.О.			квітень	

VIII. Консультативна робота

1	Консультація батьків (одного з батьків) або законних представників осіб з особливими освітніми потребами стосовно мережі закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та інших закладів освіти, які забезпечують здобуття освіти, та зарахування до цих закладів.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	батьки або законні представники дитини	пам'ятка для батьків щодо зарахування до закладів освіти	протягом року	
2	Ознайомлення батьків (одного з батьків) або законних представників особи з особливими освітніми потребами з висновком про комплексну оцінку, умовами навчання та надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг у закладах освіти (у разі здобуття особою дошкільної чи загальної середньої освіти).	директор ІРЦ, фахівці (консультанти) ІРЦ	батьки (один з батьків) або законні представники дитини	висновок про комплексну оцінку	постійно	

3	Надання консультативної, психологічної допомоги батькам, іншим законним представникам осіб з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку таких дітей та підвищення обізнаності в організації їх навчання і виховання.	директор ІРЦ, фахівці (консультанти) ІРЦ	батьки (один з батьків) або законні представники дитини	журнал обліку консультацій	постійно	
---	--	--	---	----------------------------	----------	--

ІХ. Підвищення кваліфікаційного рівня та фахової майстерності

1	Проходження навчання щодо використання сучасних міжнародних методик з оцінки розвитку особи з ООП.	фахівці (консультанти) практичні психологи	КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»	сертифікат	за запитом	
2	Участь фахівців (консультантів) у «Школа для фахівців ІРЦ», організованої Ресурсним центром підтримки інклюзивної освіти.	фахівець (консультант) інклюзивно-ресурсного центру	КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»		постійно	
3	Участь у семінарах, тренінгах, конференціях, вебінарах, науково-практичних та навчально-методичних заходах з питань інклюзивної освіти.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	освітні платформи		постійно	
4	Самоосвіта. Систематичне опрацювання літератури з питань інклюзивного навчання осіб.	директор, фахівці (консультанти) ІРЦ	освітні платформи додатки, сайти		постійно	